**УТВЕРЖДЕНО:**

**Директор МБОУ СОШ № 17**

**имени С.Г. Казиахмедова**

**А.А.Шихмагомедова**

**План мероприятий («Дорожная карта»)**

**по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 17 в 2017-2018 учебном году**

**Анализ** результатов итогов ЕГЭ и ОГЭ 2017 года выявил основные проблемы в МБОУ СОШ№17:

**-** ниже муниципального средний балл в 11 классе по русскому языку на 0,7 (школа –63,2, город – 63,9), история ниже на 11,5 % (школа 57б, город – 68,5 б), физике ниже на 1,8 (школа 42 б, город – 43,8б), биология;

- ниже муниципального средний балл в 9 классе по математике (школа 3,7, город – 3,9), по русскому языку средний балл на уровне городского, но % качества ниже на 3% (школа 52%, город - 55%)

**Причины низких результатов:**

**-** запоздалая диагностика затруднений учащихся с целью выявления «группы риска» и организации работы педагогов;

- недостаточное внимание своевременному психологическому сопровождению детей и их родителей по подготовке к прохождению ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ.

Только комплексный подход к деятельности по подготовке учащихся к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ обеспечивает повышение эффективности и качества результатов экзамена. Под комплексным подходом понимаем целенаправленное сотрудничество администрации, психолога, учителя-предметника, учащихся и их родителей.

# Цели:

* *Обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2018 году.*
* *Совершенствование форм контроля в условиях обновления системы качества образования.*

***Задачи:***

* *Совершенствование организационно-технологических условий подготовки и проведения ГИА.*
* *Разработка и реализация комплекса эффективных мер и механизмов организации и проведения ГИА.*
* *Разработка и внедрение в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования.*
* *Развитие, изучение нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базы ГИА.*
* *Реализация комплекса мер по повышению эффективности информационного обеспечения ГИА.*

***Принципы реализации:***

* 1. Системность

Подготовка ведется последовательно, по различным направлениям – информационно, предметно, психологически.

* 1. Гибкость

Отслеживаются изменения нормативно-правовой базы; накапливаются учебно-методические материалы по вопросам ЕГЭ и ОГЭ; осуществляется индивидуальный подход к каждому учащемуся.

# Участники реализации:

* Директор;
* заместители директора по УВР, ВР;
* психологическая служба;

учителя-предметники 9, 11 класса

* классные руководители 9, 11 класса;
* учащиеся 9, 11 класса;
* родители учащихся 9,11 класса.

***Сроки реализации:* 2017-2018учебный год**

# Ожидаемые результаты реализации подготовки к государственной итоговой аттестации:

* + успешная сдача единого государственного экзамена и основного государственного экзамена каждым выпускником;
	+ соответствие результатов единого государственного экзамена и основного государственного экзамена потенциальным возможностям выпускников.
	+ создание системы методического и информационного сопровождения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов направленной на реализацию требований государственных образовательных стандартов и формирование ключевых компетенций учащихся:

## Для ученика:

Информационная компетентность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);

Предметная компетентность (готовность по определенному предмету, умение решать тестовые задания);

Психологическая готовность (состояние готовности – «настрой», внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

## Для учителя:

Информационная компетентность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);

Методическая грамотность (знанием КИМов ГИА с соответствующими изменениями);

Психологическая готовность (состояние готовности – «настрой», внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

## Для родителя:

Информационная компетентность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);

Психологическая готовность (состояние готовности – «настрой», внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Основные направления** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Ожидаемый результат** |
| **Организационно****-информационное** | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА–9, ГИА–11 в 2018 году из числа:* выпускников ОО текущего учебного года;
* обучающихся и выпускников СПО;
* выпускников прошлых лет;
* лиц с ограниченными возможностями здоровья;
* инвалидов.
 | до 01 декабря2017 г. | Зам.директора по УВР Муталимова Ф.М.,кл. руководители: Шерифова Ш.Ф., Халагуммаева Н.М., Исабекова К.А., Мирзабекова А.С., Юсуфова Д.Ю. | Информация о количестве участников |
|  | Формирование и ведение школьной информационной системы проведения ГИА:* наполнение базы данных;
* контроль за полнотой, достоверностью и актуальностью сведений, вносимых в РИС;
* обеспечение защиты информации
 | по графику | Зам.директора поУВР МуталимоваФ.М., учитель информатики Рамазанова Н.Г. -  | Обеспечение исполнения законодательства в части ведения базы данных, обеспечение качества и достоверности информации,загруженной в РИС |
|  | Организация и проведение итогового сочинения (изложения). | Декабрь 2017г,  | Зам.директора по УВР МуталимоваФ.М.,  | Проведение итогового сочинения (изложения) |
|  | Информационное наполнение школьного сайта по вопросам ГИА-9, включая информацию:* о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам;
* о сроках проведения ГИА-9;
* о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;

-о сроках, местах и порядке информирования орезультатах ГИА-9. | в течение учебного года | Зам.директора по УВР | Своевременное размещение необходимой информации по вопросам прохождения ГИА насайте ОО |
|  | Информационное наполнение школьного сайта по вопросам ГИА-11, включая информацию:- о сроках и местах регистрации для участия внаписании итогового сочинения (изложения); | в течение года | Зам.директора по УВР | Размещение актуальной информации на сайтах Соблюдение сроков размещения информации |
| - о сроках и местах подачи заявлений на |  |  |  |
| прохождение ГИА-11; |  |  |  |
| - о сроках проведения итогового сочинения |  |  |  |
| (изложения); |  |  |  |
| - о сроках, местах и порядке подачи и |  |  |  |
| рассмотрения апелляций; |  |  |  |
| -о сроках, местах и порядке информирования о |  |  |  |
| результатах итогового сочинения (изложения), |  |  |  |
| ГИА-11. |  |  |  |
|  | Работа «Горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА -11 | Сентябрь2017-сентябрь 2018 | Зам.директора по УВР и учитель ИКТ | Организация работы телефонов«Горячей линии» доведение до участников образовательного процесса адреса электронной почтыШколы. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Проведение бесед с выпускниками по вопросам участия в ГИА | В течение учебного года |  | Мотивированный выбор предметов на ЕГЭ и ОГЭ |
|  | Участие в селекторных совещаниях по вопросам подготовки и проведения ГИА | в течение учебного года | Зам.директора по УВР | Информационнаякомпетентность администраторов ГИА |
|  | Изучение региональных рекомендаций по оформлению информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА–9, ГИА–11 в 2018 году, размещения соответствующей информации насайтах ОО | в течение учебного года | Зам.директора по УВР | Информационная компе- тентность участников ГИА |
|  | Контроль оформления и функционирования информационных стендов «ГИА-9» и «ГИА- 11» в ОО | в течение года | Зам.директора по УВР | Оформление информационных стендов по вопросампроведения ГИА в ОО |
|  | Проведение родительских собраний, консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) | в течение года | Зам.директора по УВРклассные руководители 9, 11 классовучителя- предметники | Обеспечение информирования участников ГИА |
|  | Проведение инструктажа выпускников и их родителей (законных представителей) спроцедурой проведения ГИА-9; ГИА-11 | в течение года | Зам.директора по УВР | Обеспечение информирования участников ГИА |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Нормативно****-правовое** | Подготовка локальных актов организации ипроведении ГИА в 2018 году в соответствии с действующим законодательством РФ: | январь-май 2018г.в течение учебного годаянварь-апрель 2018г. | Администрация ОО | Школьныенормативные акты |
|  | -приведение школьной нормативной правовой |  |  |
|  | документации, отражающей работу по |  |  |
|  | организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в |  |  |
|  | соответствие с федеральными нормативными |  |  |
|  | правовыми актами, правовыми актами |  |  |
|  | Министерства образования и науки |  |  |
|  | - определение персонального списка лиц, |  |  |
|  | привлекаемых к проведению ГИА |  |  |
|  | (организаторы, дежурные) |  |  |
|  | Контроль изучения приказов, методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году | в течение учебного года | Зам.директора по УВР | Обеспечение информационногосопровождения участников ГИА |
| **Финансовое** | Приобретение расходных материалов | Апрель2018 | Зам директора поАХЧ |  |
|  | Организация работы по формированию пакета документов на денежные выплаты педагогическим работникам, привлекаемым кпроведению ЕГЭ | июнь | Директор Руководитель ППЭ | Договоры (акты выполненных работ) |
|  | Приобретение бланков аттестатов | Декабрь -март | Директор | Составление договора на приобретение бланковаттестатов |
| **Методическое** | Организация методической и консультационной поддержки учителям- предметникам: | в течение года | Зам.директора по НМРЗам директора по УВР | Использование материалов в практической деятельности при |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | - проведение тематических семинаров, |  |  | подготовке к ГИАПовышение качества преподаванияОзнакомление со статистико- аналитическим отчетом о результатах ЕГЭ корректировка планирования учебного процесса и используемых технологийПовышение качества преподавания, качества образованияПовышение качества преподавания, качества образования |
| совещаний, педсоветов для педагогов, |
| учащиеся которых выходят на ГИА-2018, с |
| участием педагогов, учащиеся которых прошли |
| ГИА в 2017 году (из опыта работы); |
| - оказание адресной консультационной |
| поддержки учителям-предметникам; |
| -информирование о размещении на страницах |
| сайтов Управления образования, |
| образовательных учреждений города |
| инновационного педагогического опыта |
| учителей по повышению качества |
| образовательных достижений учащихся, по |
| совершенствованию подготовки учащихся к |
| ГИА-9 и ГИА-11; |
| - участие в вебинарах, проводимых |
| Министерством образования Тверской области |
| по подготовке школьников к ЕГЭ, ОГЭ; |
| - участие в работе съезда математиков « О |
| перспективах развития математического |
| образования в Твери и Тверской области» |
| Итоги ЕГЭ и ОГЭ -2017 |
| - участие в городском инструктивном семинаре |
| учителей русского языка и литературы |
| «Стратегические подходы к управлению |
| качеством образования. Анализ типичных |
| ошибок участников ГИА- 2017 по русскому |
| языку и литературе»; |
| - участие в городском инструктивном семинаре |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | учителей английского языка на базе 12 школы |  |  | Повышение качества преподавания, качества образованияМетодическое сопровождение подготовки обучающихся к ГИА по биологии, химии, географии Повышение качества преподавания, качества образования Методическое сопровождение подготовки обучающихся к ГИАПовышение качества преподавания, качества образования Повышение качества преподавания, качества образования Повышение качества преподавания, качества образования, повышение квалификации педагогов |
| «Стратегические подходы к управлению |
| качеством образования. Анализ типичных |
| ошибок участников ГИА-2017 по английскому |
| языку»; |
| - участие в инструктивном семинаре учителей |
| истории и обществознания «Стратегические |
| подходы к управлению качеством образования. |
| Анализ типичных ошибок участников ГИА- |
| 2017 истории и обществознанию»; |
| - участие в городском семинаре учителей |
| информатики «Актуальные вопросы |
| деятельности муниципального методического |
| объединения учителей информатики»; |
| - участие в семинаре учителей физики |
| «Проблемы и перспективы развития |
| муниципального методического объединения |
| учителей физики»; |
| - участие в работе городской творческой |
| группы учителей математики «Подготовка |
| обучающихся к ОГЭ»; «Подготовка |
| обучающихся к ЕГЭ профильного уровня»; |
| - участие в работе городской творческой |
| группы учителей физики «Подготовка |
| обучающихся к ГИА по физике»; |
| - участие в городском семинаре «Вопросы |
| подготовки к ЕГЭ по иностранному языку»; |
| - участие в семинарах-практикумах по |
| русскому языку и литературе, по английскому |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | языку, по обществознанию (подготовка в ОГЭ и ЕГЭ);* участие в семинаре учителей русского языка и литературы «Методические приемы анализа художественного текста», семинаре учителей истории и обществознания «Обществознание. ЕГЭ. Технология выполнения заданий с развернутым ответом»;
* участие в семинаре учителей иностранного языка «Методические аспекты подготовки к ГИА 2018. Алгоритм выполнения заданий повышенной сложности по английскому языку (ОГЭ и ЕГЭ)»;
* участие в семинаре учителей истории и обществознания

«Методические аспекты подготовки к ГИА 2018. Алгоритм выполнения заданий по обществознанию (ОГЭ и ЕГЭ)». |  |  |  |
|  | Проведение диагностики и анализа профессиональных дефицитов педагогов, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты по итогам ГИА - 9, ГИА - 11 в 2017 году | июль-октябрь 2017г. | Зам.директора по УВР | Выявление профессиональных дефицитов педагогов для определения индивидуального маршрута профессиональногоразвития педагогов |
|  | Корректировка дополнительныхпрофессиональных программ повышения | октябрь 2017 г. - май 2018 г. | Зам.директора по УВР | Повышение квалификации |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | квалификации для учителей на основе анализа выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по следующим предметам ГИА: математика, физика, история, обществознание |  |  | педагогов в соответствии санализом выявленных проблемпо подготовке учащихся к ГИА |
|  | Организация участия учителей-предметников в вебинарах, проводимых с целью методической и консультационной поддержки специалистами | в соответствии с графиком вебинаров на 2017-2018учебный год | Зам.директора по УВР | Устранение выявленных дефицитов в преподавании предметов, по которым обучающиеся показываютстабильно низкие результаты |
|  | Трансляция эффективного педагогического опыта: проведение методических семинаров, открытых уроков по обмену опытом работы«Подготовка учащихся к ГИА-9, ГИА -11 по предметам» | в соответствии с планом работышколы на новый учебный год, планами ШМО | Зам.директора по УВРЗам.директора по НМР | Распространение лучшего педагогического опыта покачественному преподаванию предметов |
|  | Методсовет «Организация работы поподготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11. Анализ работы ШМО (выборочно) по подготовке обучающихся к ГИА по итогам Iполугодия» | декабрь 2017г. | Зам.директора поНМР | Повышение качестваподготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 |
|  | Рассмотрение вопросов по подготовке к итоговой аттестации в 9, 11-х классах намуниципальных методических объединениях | декабрь 2017г., январь, март 2018г. | Зам.директора по УВР | Повышение качества подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 |
|  | Организация системной работы с учителями- предметниками: курсы, консультации,методическая помощь | в течение учебного года | Зам.директора по УВР | Повышение качества подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Психологическое** | Психологическая подготовка выпускников и их родителей (законных представителей) к проведению ГИА:* психологические тренинги с обучающимися и родителями;
* тренировочные занятия и тестирования по учебным предметам;
* ознакомление с демонстрационными материалами КИМ ОГЭ-ЕГЭ;
* использование заданий из открытого банка заданий ОГЭ-ЕГЭ для подготовки обучающихся к сдаче ГИА.
 | в течение учебного года | Зам.директора по УВРПсихолог | Повышение качества подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 |
|  | Классные часы в 9,11 классах на тему«Психологическая подготовка к ГИА-2017» | Ежемесячно | Классные руководители | Снижение тревожности |
| **Внутришкольный контроль** | Осуществление мероприятий в рамкахвнутришкольного контроля за подготовкой и | По планувнутришкольного | Зам.директора по УВР | Аналитические справкипо итогам |
|  | проведением ГИА-9, ГИА-11 | контроля |  | внутришкольногоконтроля |
|  | Вводный мониторинг знаний обучающихся 9- х,11-х классов по русскому языку, литературе, математике, химии, физике, географии,обществознанию, истории. | Сентябрь,2017 | Зам.директора по УВР | Определение проблем в знаниях учащихся, Определение плана действий по устранению пробелов |
|  | Мониторинг успеваемости и посещаемости обучающихся 9-х,11-х класса по итогам 1-гополугодия 2017-2018 учебного года | Январь,2018 | Зам.директора по УВРкл.руководители | Определение плана действий по устранению пробелов |
|  | Диагностические работы (по основным предметам и предметам по выбору) | Ежемесячно | Зам.директора по УВР | Анализ уровня обученности в9.11классах |
|  | Проведение для обучающихся 9-х,11-х классов | ноябрь-апрель2017-2018 | Зам.директора по | Определение уровняподготовки учащихся к |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | школьных пробных экзаменов в форме и поматериалам ОГЭ,ЕГЭ |  | УВР | ГИА |
|  | Участие обучающихся 9-х,11-х классов врайонном пробном экзамене в форме и по материалам ОГЭ,ЕГЭ | Март,2018 | Зам.директора по УВР | Определение уровня подготовки учащихся к ГИА |
|  | Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ. | В течение 2017-2018 уч.года | Зам.директора по УВР | Эффективность механизмов оценки результатов образования обучающихся,деятельности |
|  | Осуществление дифференцированного подхода к учащимся 11 класса на уроках, элективах и консультациях при подготовке к итоговомусочинению в 11 классе. | В течение 2017-2018 уч.года | Зам.директора по УВР | Более качественное усвоение программного материала |
|  | Организация в ОО системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими учащимися | Сентябрь-июнь 2017-2018 | Зам.директора по УВРУчителя- предметники | Повышение учебной мотивации слабоуспевающих учащихся |
|  | Организация индивидуального консультирования учителей по проблемам личностного развития обучающихся,имеющих низкую мотивацию к обучению | В течение 2017-2018 уч.года | Зам.директора по УВР | Более качественное усвоение программного материала |
|  | Повторная диагностика детей, имеющихзаключение ПМПК | Декабрь | Зам. директора по УВР | Отследить динамику обученности. |
|  | Организация повторения в 9-х, 11-х классах | Март -май | Зам. директора по УВР | Более качественное усвоение программногоматериала |
|  | Соблюдение нормативно-правовых требований к организации и проведению итогового контроля в переводных классах игосударственной итоговой аттестации | май-июнь 2018 г. | Зам. директора по УВР | Методические рекомендации, инструкции |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | выпускников |  |  |  |
| **Аналитическое** | Статистический анализ и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА – 9 и ГИА – 11 в 2017 году. Рейтинг ОО по итогамГИА -9 и ГИА- 11. | сентябрь 2017 | Зам.директора по УВР | Аналитическая информация |
|  | Рассмотрение итогов ГИА–9 и ГИА–11 на августовской педагогической конференции. | август 2017 | Зам.директора по УВР | Обсуждение результатов,определение задач на 2018 год |
|  | Рассмотрение итогов ГИА на совещаниядиректоров «Итоги государственной итоговой аттестации в 2017 году в Калининском районе» | сентябрь 2017 | Директор | Обсуждение результатов, определение задач на 2018 год |
|  | Рассмотрение итогов ГИА–9 и ГИА–11 в 2017 году и подготовки к ГИА–9 и ГИА–11 в 2018 году на совещаниях завучей по учебно-воспитательной работе | октябрь-ноябрь 2017 | Зам.директора по УВР | Обсуждение результатов, определение задач на 2018 год |
|  | Рассмотрение итогов ГИА–9 и ГИА–11 на ММО учителей – предметников. | сентябрь 2017 | Учителя-предметники | Обсуждение результатов, определение задач на2018 год |